



# **Service Appuyer- pour-Parler**

**Guide de l'utilisateur – iOS (v8.0)**

**Bell**

## Appuyer-pour-Parler 8.0 iOS - Table des matières

<b>1</b>	Activation du service Appuyer-pour-Parler sur votre appareil iOS .....	4
1.1	Comment activer le service Appuyer-pour-Parler sur votre iPhone .....	4
1.2	Comment ouvrir et fermer une session Appuyer-pour-Parler .....	4
<b>2</b>	Se familiariser avec l'écran d'accueil Appuyer-pour-Parler.....	5
<b>3</b>	Contacts .....	6
3.1	Abonnés de type « Entreprise seulement » et de type « Entreprise et public »	6
3.2	Comment ajouter un contact Appuyer-pour-Parler .....	7
3.3	Comment ajouter un contact Appuyer-pour-Parler à partir de l'écran Accueil...	8
3.4	Comment supprimer un contact Appuyer-pour-Parler .....	8
3.5	Comment ajouter des avatars aux contacts Appuyer-pour-Parler .....	9
<b>4</b>	Groupes Appuyer-pour-Parler .....	9
4.1	Options relatives aux groupes Appuyer-pour-Parler.....	9
4.2	Comment ajouter un groupe Appuyer-pour-Parler.....	10
4.3	Comment supprimer un groupe Appuyer-pour-Parler.....	10
4.4	Balayage des groupes d'appel .....	10
4.4.1	Comment ajouter un groupe d'entreprise à la liste de balayage et régler le niveau de priorité .....	11
4.4.2	Comment activer le balayage.....	11
4.4.3	Comment désactiver le balayage .....	11
4.4.4	Comment modifier la priorité d'un groupe d'entreprise dans la liste de balayage .....	12
4.4.5	Comment supprimer un groupe d'entreprise de la liste de balayage .....	12
<b>5</b>	Contacts et groupes favoris .....	12
5.1	Comment ajouter un contact/groupe Appuyer-pour-Parler favori.....	12
5.2	Comment supprimer un contact/groupe Appuyer-pour-Parler de la liste de favoris.....	13
<b>6</b>	Comment consulter et effacer l'historique Appuyer-pour-Parler .....	13
<b>7</b>	Établissement d'un appel Appuyer-pour-Parler .....	14
7.1	Faire un appel Appuyer-pour-Parler à partir de l'onglet Contacts ou Groupes.	14
7.2	Faire un appel Appuyer-pour-Parler ou un appel de groupe au moyen de la touche Appuyer-pour-Parler non programmable .....	14
7.3	Faire des appels Appuyer-pour-Parler par composition manuelle .....	15
7.4	Faire des appels Appuyer-pour-Parler à partir de l'écran Accueil.....	15

7.4.1	Au moyen de l'icône d'appel situé dans la barre au bas de l'écran :.....	15
7.4.2	Au moyen de l'historique des contacts ou des appels de groupe : .....	16
7.5	Faire un appel de groupe rapide à partir de la liste des contacts Appuyer-pour-Parler.....	16
<b>8</b>	<b>Alertes Appuyer-pour-Parler.....</b>	<b>17</b>
<b>9</b>	<b>Recherche Appuyer-pour-Parler .....</b>	<b>17</b>
<b>10</b>	<b>État de disponibilité Appuyer-pour-Parler .....</b>	<b>18</b>
10.1	Comment modifier votre état de disponibilité.....	18
10.2	Comment bloquer les appels Appuyer-pour-Parler entrants au moyen de votre état de disponibilité .....	18
<b>11</b>	<b>Priorité au surveillant .....</b>	<b>18</b>
<b>12</b>	<b>Mode silencieux .....</b>	<b>19</b>
<b>13</b>	<b>Service Appuyer-pour-Parler sur le réseau Wi-Fi .....</b>	<b>19</b>
<b>14</b>	<b>Icônes Appuyer-pour-Parler .....</b>	<b>20</b>
<b>15</b>	<b>Réglages du service Appuyer-pour-Parler.....</b>	<b>20</b>

# 1 Activation du service Appuyer-pour-Parler sur votre appareil iOS

## 1.1 Comment activer le service Appuyer-pour-Parler sur votre iPhone

Une fois l'appareil sous tension, suivez les étapes ci-dessous pour activer le service Appuyer-pour-Parler :

Étape 1 - Allez à la boutique App Store et lancez une recherche avec « Bell Appuyer-pour-Parler ». Installez l'application sur votre appareil.

Étape 2 - Une fois l'application installée sur l'appareil, repérez l'application dans votre liste d'applications et sélectionnez-la pour ouvrir l'application.

Étape 3 - Autorisez l'application à utiliser votre emplacement actuel, puis lisez et acceptez le contrat de licence d'utilisation. À l'invite, sélectionnez **Oui** pour activer le service Appuyer-pour-Parler (« PTT ») sur votre téléphone.

Étape 4 – L'écran Messages s'affichera. Appuyez sur Envoyer pour effectuer l'activation.

Une fois l'activation terminée, vous recevrez un avis « Le client a été activé ». Le service Appuyer-pour-Parler récupère ensuite automatiquement les contacts et les groupes Appuyer-pour-Parler de votre entreprise, le cas échéant. Votre état de disponibilité Appuyer-pour-Parler indiquera « DISPONIBLE » dans votre panneau de notifications.

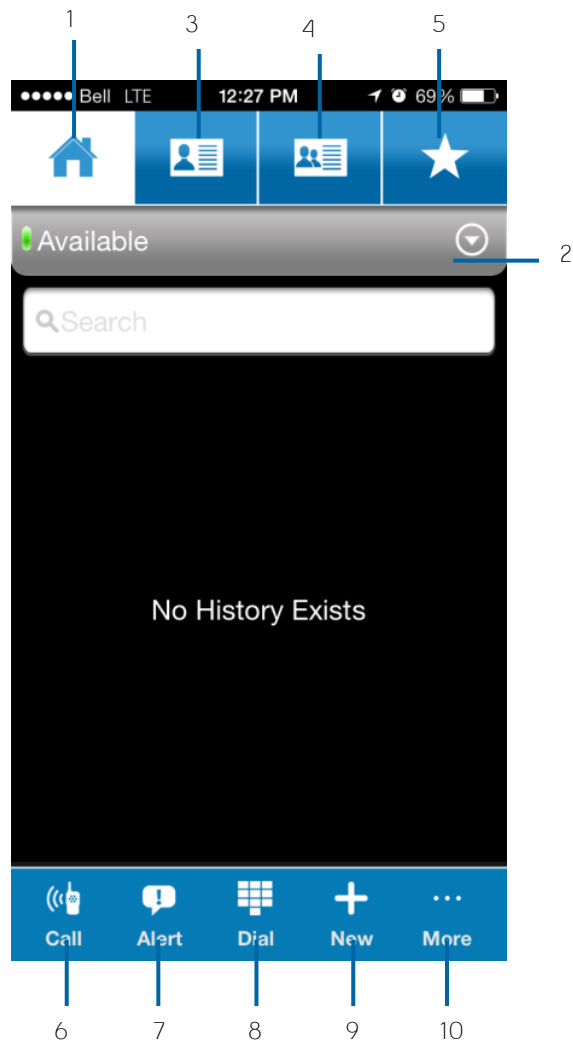
## 1.2 Comment ouvrir et fermer une session Appuyer-pour-Parler

Pour quitter le service Appuyer-pour-Parler, accédez aux réglages en sélectionnant « Plus » dans la barre au bas de l'écran. Faites défiler le menu des réglages jusqu'à la section « Divers ». Ensuite, sélectionnez « Fermer session » et « Oui » pour confirmer. Une fois que vous avez quitté le service Appuyer-pour-Parler, une icône apparaît pour indiquer que vous n'êtes plus disponible.

Pour rouvrir une session Appuyer-pour-Parler, relancez simplement l'application.

## 2 Se familiariser avec l'écran d'accueil Appuyer-pour-Parler

L'écran d'accueil Appuyer-pour-Parler est le premier écran qui s'affiche. À partir de cet écran, l'utilisateur du service Appuyer-pour-Parler peut exécuter diverses activités (consulter/vider l'historique des appels, vérifier ou modifier l'état de disponibilité, gérer ses contacts, ses groupes et ses favoris, envoyer des alertes, ainsi que faire et recevoir des appels Appuyer-pour-Parler, accéder aux paramètres Appuyer-pour-Parler). Ces activités clés seront décrites en détail dans le présent guide de l'utilisateur.



- 1 - Onglet Accueil/Historique Appuyer-pour-Parler
- 2 - État de disponibilité Appuyer-pour-Parler
- 3 - Onglet Contacts
- 4 - Onglet Groupes
- 5 - Onglet Favoris
- 6- Appeler : Faire un appel Appuyer-pour-Parler à un seul contact ou à un groupe.
- 7 - Alerte : Envoyer une alerte à un contact unique (pour lui demander de communiquer avec vous).
- 8 - Composer : Entrer un numéro de téléphone pour faire un appel Appuyer-pour-Parler.
- 9 - Nouveau : Ajouter un nouveau contact, groupe ou favori.
- 10 - Plus : Accéder aux réglages Appuyer-pour-Parler et vider l'historique des appels.

## 3 Contacts

### 3.1 Abonnés de type « Entreprise seulement » et de type « Entreprise et public »

L'administrateur de l'entreprise, dans l'outil d'administration pour entreprises, peut attribuer la catégorie « Entreprise seulement » ou « Entreprise et public » aux abonnés Appuyer-pour-Parler.

Les contacts et groupes de catégorie « Entreprise seulement » sont gérés dans l'interface de l'outil d'administration pour entreprises. L'administrateur de l'entreprise détermine le type de réglages et d'autorisation pour chacun des utilisateurs du service Appuyer-pour-Parler.

Les contacts d'entreprise sont créés par l'administrateur de l'entreprise et sont automatiquement acheminés par technologie du pousser vers les appareils des abonnés. L'administrateur de l'entreprise peut créer un maximum de 1 000 contacts d'entreprise et de 100 groupes d'entreprise (chacun contenant jusqu'à 250 membres).

Les abonnés « Entreprise et public » ajoutent des contacts publics directement sur leur appareil. Au total, l'utilisateur du service Appuyer-pour-Parler peut créer 300 contacts publics et 30 groupes publics (chacun contenant un maximum de 30 membres) sur son appareil.

#### **Un abonné Appuyer-pour-Parler de catégorie « Entreprise seulement » peut :**

- Faire des appels d'entreprise Appuyer-pour-Parler.
- Faire un appel de groupe d'entreprise Appuyer-pour-Parler.
- Faire un appel de groupe rapide Appuyer-pour-Parler à d'autres contacts d'entreprise.
- Vérifier l'état de disponibilité.
- Envoyer des alertes à d'autres contacts d'entreprise.
- Ajouter des contacts et des groupes à sa liste de favoris.
- Fermer la session.

#### **Un abonné Appuyer-pour-Parler de catégorie « Entreprise seulement » ne peut pas :**

- Créer des contacts ou des groupes.
- Ajouter des membres à un groupe.
- Modifier des contacts ou des groupes. Il peut uniquement ajouter des contacts et des groupes à sa liste de favoris.
- Supprimer n'importe quels contacts ou groupes et leurs membres.
- Modifier votre nom de contact Appuyer-pour-Parler.

#### **Un abonné de catégorie « Entreprise et public » peut :**

- Créer des groupes avec d'autres contacts publics.
- Créer un groupe composé d'un ensemble de contacts publics et d'entreprise.

- Renommer des contacts publics, des groupes ou les membres de n'importe quel groupe.
- Supprimer des contacts publics.
- Supprimer tout groupe créé par l'abonné du service Appuyer-pour-Parler.
- Faire des appels Appuyer-pour-Parler à des contacts publics et d'entreprise.
- Faire un appel de groupe rapide Appuyer-pour-Parler à des contacts publics.
- Faire un appel de groupe rapide Appuyer-pour-Parler à un ensemble de contacts publics et d'entreprise.
- Faire un appel de groupe Appuyer-pour-Parler à un ensemble de contacts publics et d'entreprise.
- Envoyer des alertes à des contacts publics et d'entreprise.
- Ajouter des contacts et des groupes à sa liste de favoris.
- Vérifier l'état de disponibilité.
- Modifier votre nom de contact Appuyer-pour-Parler.

### 3.2 Comment ajouter un contact Appuyer-pour-Parler

Les contacts d'entreprise Appuyer-pour-Parler seront automatiquement acheminés par technologie du pousser vers un appareil. Les utilisateurs du service Appuyer-pour-Parler peuvent également ajouter des contacts Appuyer-pour-Parler directement sur l'appareil s'ils disposent de l'autorisation requise. (Par exemple, selon les réglages pour les abonnés de type Entreprise mentionnés à la section 3,1, l'utilisateur du service Appuyer-pour-Parler pourra ou non ajouter de nouveaux contacts à sa liste de contacts Appuyer-pour-Parler.)

Comment ajouter un contact Appuyer-pour-Parler à partir de l'onglet Contacts :

Étape 1- À partir de l'écran Accueil, sélectionnez l'onglet Contacts dans le haut de l'écran.

Étape 2- Une fois dans cet écran, sélectionnez l'icône Ajouter dans le coin inférieur gauche. Une fenêtre contextuelle s'ouvrira avec les options permettant d'importer ou d'ajouter un contact.

L'option Importer le contact permet à l'utilisateur d'ajouter un contact à la liste de contacts Appuyer-pour-Parler qui se trouve déjà dans le répertoire téléphonique de son appareil. L'option Nouveau contact permet à l'utilisateur d'entrer manuellement le nom et le numéro de téléphone du contact.

Étape 3 – a) Si l'option Importer le contact est sélectionnée, la liste des contacts figurant dans le répertoire téléphonique de l'appareil s'affiche. Faites défiler la liste pour sélectionner le contact.

b) Si l'option Nouveau contact est sélectionnée, passez à l'étape 4.

Étape 4 – L'écran Nouveau contact s'affiche. Si l'option Nouveau contact option a été sélectionnée (à l'étape 3), les champs du nom et du numéro sont vides et doivent être remplis manuellement. Si l'option Importer le contact a été choisie, le nom et le numéro du contact seront déjà entrés, mais peuvent être modifiés au besoin.

L'utilisateur peut également attribuer un avatar ou une couleur à un contact, de même qu'ajouter ce contact à sa liste de favoris.

Étape 5- Sélectionnez Enregistrer pour enregistrer le contact dans la liste de contacts Appuyer-pour-Parler.

### **3.3 Comment ajouter un contact Appuyer-pour-Parler à partir de l'écran Accueil**

Étape 1- À partir de l'écran Accueil, sélectionnez la nouvelle icône située dans la barre du bas.

Étape 2- Un écran contextuel s'affiche avec trois options. Sélectionnez Importer le contact ou Nouveau contact.

Étape 3- Sélectionnez la méthode d'entrée souhaitée et suivez les instructions de la Section 4.1, Étape 2.

### **3.4 Comment supprimer un contact Appuyer-pour-Parler**

Il est important de noter que, selon les réglages pour les abonnés de type Entreprise de l'entreprise en question (voir la Section 3), l'utilisateur du service Appuyer-pour-Parler peut être autorisé ou non à supprimer des contacts Appuyer-pour-Parler de la liste de contacts Appuyer-pour-Parler. Les contacts entrés manuellement par l'utilisateur du service Appuyer-pour-Parler peuvent être supprimés, mais pas ceux envoyés à l'appareil par l'administrateur de l'entreprise.

Étape 1 – Sélectionnez l'onglet Contacts et faites défiler la liste de contacts pour repérer le contact que l'utilisateur veut supprimer.

Étape 2 – Une fois le contact repéré, cochez la case à côté de son nom.

Étape 3 – Sélectionnez Plus dans la barre au bas de l'écran et sélectionnez Supprimer.

Étape 4 – Une fenêtre contextuelle de confirmation s'affichera; sélectionnez Oui pour confirmer la suppression du contact et Non pour l'annuler.



### 3.5 Comment ajouter des avatars aux contacts Appuyer-pour-Parler

Les utilisateurs du service Appuyer-pour-Parler peuvent ajouter un « avatar » ou une icône qui les aideront à faire la distinction entre leurs contacts.

Pour ajouter un avatar à un contact en particulier :

Étape 1 – Sélectionnez l'onglet Contacts et faites défiler la liste de contacts pour repérer le contact voulu.

Étape 2 – Une fois le contact repéré, cochez la case à côté de son nom et sélectionnez Détails dans la barre au bas de l'écran.

Étape 3 – Sélectionnez l'option Modifier dans la barre au bas de l'écran, puis sélectionnez l'icône sous l'en-tête Voir les options.

Étape 4 – Sélectionnez une icône, puis sélectionnez Enregistrer.

## 4 Groupes Appuyer-pour-Parler

Un moyen rapide de communiquer simultanément avec plusieurs contacts consiste à créer un nouveau groupe.

À noter que, selon les réglages pour les abonnés de type Entreprise, les options ci-dessous ne sont pas nécessairement offertes à tous les utilisateurs (voir la Section 3.1 pour plus de détails).

### 4.1 Options relatives aux groupes Appuyer-pour-Parler

Pour accéder aux groupes Appuyer-pour-Parler, sélectionnez l'onglet Groupes. L'onglet Groupes contient par défaut la liste des groupes dont l'utilisateur Appuyer-pour-Parler fait partie. À partir de cet écran, l'utilisateur final peut sélectionner un groupe et effectuer un appel de groupe.

L'utilisateur Appuyer-pour-Parler peut également cocher la case à côté d'un nom de groupe pour afficher plusieurs options de gestion des groupes dans la barre au bas de l'écran.

Appeler - Établir un appel de groupe Appuyer-pour-Parler

Historique - Consulter l'historique des appels de groupe Appuyer-pour-Parler (appels, alertes, etc.).

Détails - Consulter les détails du groupe, les modifier ou supprimer le groupe.

Liste de balayage – Régler les niveaux de priorité de la fonction de balayage des groupes d'appel (de 1 à 3 ou aucune priorité).

## 4.2 Comment ajouter un groupe Appuyer-pour-Parler

Étape 1 – Sélectionnez l'onglet Groupes.

Étape 2 – Sélectionnez Ajouter dans la barre du bas pour aller dans l'écran Nouveau groupe.

Étape 3 – Entrez le nom du nouveau groupe, ajoutez-y des membres et des éléments distinctifs (icône, couleur, favoris, si désiré).

Étape 4 – Sélectionnez Enregistrer. Le nouveau groupe apparaîtra maintenant dans la liste des groupes Appuyer-pour-Parler.

## 4.3 Comment supprimer un groupe Appuyer-pour-Parler

Étape 1 – Allez dans l'onglet Groupes et faites défiler la liste de groupes pour repérer le groupe à supprimer.

Étape 2 – Une fois le groupe repéré, cochez la case à côté de son nom et sélectionnez Supprimer dans la barre au bas de l'écran.

Étape 3 – Une fenêtre contextuelle de confirmation s'affichera; sélectionnez Oui pour confirmer la suppression du groupe et Non pour l'annuler.

## 4.4 Balayage des groupes d'appel

La fonction de balayage des groupes d'appel permet à l'utilisateur de surveiller (ou balayer) l'activité et de communiquer avec un sous-groupe pouvant contenir jusqu'à 16 groupes d'entreprise. Ce sous-groupe de groupes d'entreprise est aussi appelé une liste de balayage. Les listes de balayage sont habituellement mises à jour et envoyées aux appareils par un administrateur de l'entreprise dans l'outil d'administration pour entreprises, mais la fonctionnalité de gestion du balayage des groupes d'appel est également disponible sur l'appareil lui-même.

Si un appel est en cours dans un groupe faisant partie de la liste de balayage, l'utilisateur se connecte automatiquement à l'appel et peut se joindre à la conversation. À la fin de l'appel, l'utilisateur se connecte au prochain appel en cours dans la liste de balayage.

Quand le balayage des groupes d'appel est activé, les appels d'autres groupes qui ne sont pas dans la liste de balayage ne sont pas acheminés. Les appels directs Appuyer-pour-Parler et les appels de groupe rapide ne sont pas touchés, le balayage des groupes d'appel n'empêche pas un utilisateur d'établir ou de recevoir un appel avec n'importe quel groupe ou groupe rapide.

#### **4.4.1 Comment ajouter un groupe d'entreprise à la liste de balayage et régler le niveau de priorité**

Étape 1 – Sélectionnez l'onglet Groupes.

Étape 2 – Cochez la case à côté du nom du groupe voulu et sélectionnez Liste de balayage dans la barre au bas de l'écran.

Remarque : Si l'option Liste de balayage n'apparaît pas dans la barre au bas de l'écran une fois que la case est cochée, cela indique que le groupe sélectionné n'est pas un groupe d'entreprise.

Étape 3 – Attribuez un niveau de priorité au groupe (« Priorité 1 », « Priorité 2 », « Priorité 3 ») ou ajoutez le groupe à la liste de balayage sans priorité.

L'utilisateur Appuyer-pour-Parler recevra alors un message indiquant que la liste de balayage est mise à jour.

Une fois le groupe ajouté à la liste de balayage de l'appareil, l'utilisateur revient dans la page Groupes et l'icône de liste de balayage apparaît à côté du nom du groupe dans le coin inférieur droit.

#### **4.4.2 Comment activer le balayage**

Étape 1 – Sélectionnez l'onglet Groupes.

Étape 2 – Sélectionnez Balayage: Désactivé dans la barre au bas de l'écran.

Remarque : Si l'option Balayage: Désactivé n'apparaît pas dans la barre au bas de l'écran, cela indique qu'aucun groupe d'entreprise n'est affecté à cet appareil.

La section Liste de balayage sera maintenant affichée dans le haut de la liste de groupes et l'icône de liste de balayage apparaîtra dans le coin supérieur gauche de l'onglet Groupes.

#### **4.4.3 Comment désactiver le balayage**

Étape 1 – Sélectionnez l'onglet Groupes.

Étape 2 – Sélectionnez Balayage: Activé dans la barre au bas de l'écran.

L'icône de liste de balayage ne sera plus visible dans l'onglet Groupes et le balayage est désactivé.

#### 4.4.4 Comment modifier la priorité d'un groupe d'entreprise dans la liste de balayage

Étape 1 – Pour changer le niveau de priorité d'un groupe figurant dans la liste de balayage de l'appareil, sélectionnez l'onglet Groupes.

Étape 2 – Cochez la case à côté du nom du groupe voulu et sélectionnez Liste de balayage dans la barre au bas de l'écran.

Étape 3 – L'utilisateur Appuyer-pour-Parler peut attribuer un niveau de priorité au groupe (« Priorité 1 », « Priorité 2 », « Priorité 3 ») ou sélectionner Aucune priorité.

Une fois que l'utilisateur Appuyer-pour-Parler sélectionne l'option voulue dans le menu contextuel, un autre menu contextuel apparaît et indique que la liste de balayage est mise à jour.

Une fois que le niveau de priorité est modifié, l'utilisateur revient dans la page Groupes et l'icône de liste de balayage (ou, s'il y a lieu, l'icône du niveau de priorité) apparaît à côté du nom du groupe dans le coin inférieur droit.

#### 4.4.5 Comment supprimer un groupe d'entreprise de la liste de balayage

Étape 1 – Allez dans l'onglet Groupes.

Étape 2 – Cochez la case à côté du nom du groupe voulu et sélectionnez Liste de balayage dans la barre du bas de l'écran.

Étape 3 – Sélectionnez Supprimer dans le menu contextuel

## 5 Contacts et groupes favoris

Les utilisateurs Appuyer-pour-Parler peuvent choisir de créer des listes de contacts favoris et des listes de groupes favoris pour accéder rapidement aux contacts et groupes qu'ils appellent fréquemment.

### 5.1 Comment ajouter un contact/groupe Appuyer-pour-Parler favori

Étape 1 – Allez dans l'onglet Contacts ou Groupes.

Étape 2 – Cochez la case à côté du contact/groupe désiré.

Étape 3 – Sélectionnez « Détails » dans la barre au bas de l'écran.

Étape 4 – Sélectionnez « Modifier » dans la barre au bas de l'écran.

Étape 5 – Sélectionnez l'étoile sous le mot « Favori » (une fois sélectionnée, l'étoile devrait devenir bleue).

Étape 6 – Sélectionnez « Enregistrer ».

## 5.2 Comment supprimer un contact/groupe Appuyer-pour-Parler de la liste de favoris

Étape 1 – Allez dans l'onglet Favoris.

Étape 2 - Trouvez le contact/groupe que vous voulez supprimer de la liste des favoris.

Étape 3 – Cochez la case à côté du contact/groupe.

Étape 4 – Sélectionnez « Plus » dans la barre au bas de l'écran.

Étape 5 – Sélectionnez « Défavoriser ».

## 6 Comment consulter et effacer l'historique Appuyer-pour-Parler

L'écran d'accueil répertorie toutes les activités d'appel récentes, ainsi que l'historique des appels Appuyer-pour-Parler. Dans l'écran d'accueil, l'utilisateur Appuyer-pour-Parler peut voir des détails comme le type d'appel, ainsi que l'heure et la date où il a eu lieu.

En sélectionnant la flèche apparaissant à l'extrême droite de l'historique, l'utilisateur Appuyer-pour-Parler peut passer en revue l'historique des appels de ce contact ou groupe.

Pour vider l'historique des appels Appuyer-pour-Parler :

Étape 1 - Sélectionnez la flèche à droite de l'historique des appels.

Étape 2 – Sélectionnez l'option de suppression dans la barre au bas de l'écran.

Étape 3 – Sélectionnez le « X » à côté de chaque élément que vous voulez supprimer pour supprimer des appels individuels ou sélectionnez « Supprimer tout » pour vider tout l'historique Appuyer-pour-Parler de ce contact ou groupe.

Étape 4 – Sélectionnez « Oui » pour confirmer.

## 7 Établissement d'un appel Appuyer-pour-Parler

L'utilisateur du service Appuyer-pour-Parler peut faire ou recevoir un appel individuel ou de groupe à n'importe quel moment avec son appareil. On peut faire des appels Appuyer-pour-Parler directement dans l'écran d'accueil Appuyer-pour-Parler ou à partir des onglets Contacts, Groupes ou Favoris :

### 7.1 Faire un appel Appuyer-pour-Parler à partir de l'onglet Contacts ou Groupes

Étape 1 – Allez à l'onglet Contacts ou Groupes pour afficher la liste des contacts/groupes Appuyer-pour-Parler.

Étape 2 – Faites défiler la liste jusqu'au contact/groupe que vous voulez appeler et sélectionnez-le pour aller directement dans l'écran d'appel Appuyer-pour-Parler ou cochez la case à côté du contact/groupe, puis sélectionnez Appeler dans la barre du bas.

Étape 3 – Une fois dans l'écran d'appel Appuyer-pour-Parler, maintenez enfoncée l'icône du micro. L'icône deviendra verte et une « tonalité aiguë » se fera entendre. Vous pouvez maintenant parler.

Étape 4 – Lorsque vous avez terminé de parler, relâchez l'icône du micro (en enlevant le doigt de l'écran) pour céder la parole à votre interlocuteur.

Étape 5 – Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur l'icône de fin d'appel au bas de l'écran.

### 7.2 Faire un appel Appuyer-pour-Parler ou un appel de groupe au moyen de la touche Appuyer-pour-Parler non programmable

Certains appareils Appuyer-pour-Parler disposent d'une touche Appuyer-pour-Parler non programmable sur le côté. Pour faire des appels Appuyer-pour-Parler, l'utilisateur peut se servir de cette touche non programmable au lieu de maintenir enfoncée l'icône du micro.

Étape 1- Allez à l'onglet Contacts ou Groupes pour afficher la liste des contacts/groupes Appuyer-pour-Parler.

Étape 2 – Faites défiler la liste jusqu'au contact/groupe que vous voulez appeler et sélectionnez-le pour aller directement dans l'écran d'appel Appuyer-pour-Parler ou cochez la case à côté du contact/groupe, puis sélectionnez Appeler dans la barre du bas.

Étape 3 – Une fois dans l'écran d'appel Appuyer-pour-Parler, maintenez enfoncée la touche Appuyer-pour-Parler non programmable sur le côté de l'appareil. L'icône du micro deviendra verte et une « tonalité aiguë » se fera entendre. Vous pouvez maintenant parler.

Étape 4- Relâchez l'icône du micro en enlevant le doigt de la touche Appuyer-pour-Parler non programmable lorsque vous avez terminé de parler pour céder la parole à votre interlocuteur.

Étape 5 – Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur l'icône de fin d'appel au bas de l'écran.

### **7.3 Faire des appels Appuyer-pour-Parler par composition manuelle**

Étape 1- Pour faire un appel Appuyer-pour-Parler par composition manuelle, sélectionnez l'icône du clavier de numérotation dans le bas de l'écran d'accueil Appuyer-pour-Parler.

Étape 2- Entrez le numéro de téléphone du contact Appuyer-pour-Parler et sélectionnez l'icône d'appel Appuyer-pour-Parler qui se trouve à côté du champ de saisie du numéro de téléphone.

Étape 3 – Une fois dans l'écran d'appel Appuyer-pour-Parler, maintenez enfoncée l'icône du micro ou la touche Appuyer-pour-Parler non programmable sur le côté de l'appareil (sur certains appareils seulement). L'icône du micro deviendra verte et une « tonalité aiguë » se fera entendre. Vous pouvez maintenant parler.

Étape 4 – Relâchez l'icône du micro en enlevant le doigt de la touche Appuyer-pour-Parler non programmable lorsque vous avez terminé de parler pour céder la parole à votre interlocuteur.

Étape 5 – Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur l'icône de fin d'appel au bas de l'écran.

### **7.4 Faire des appels Appuyer-pour-Parler à partir de l'écran Accueil**

Dans l'écran d'accueil, l'utilisateur Appuyer-pour-Parler peut établir un appel de groupe de deux façons :

#### **7.4.1 Au moyen de l'icône d'appel situé dans la barre au bas de l'écran :**

Étape 1 – Sélectionnez l'icône d'appel.

Étape 2 – Sélectionnez « Appeler le contact » ou « Appeler un groupe ».

Étape 3 – Sélectionnez le contact ou le groupe que vous voulez appeler en cochant la case à côté de son nom.

Étape 4 – Sélectionnez l'icône d'appel pour afficher l'écran d'appel Appuyer-pour-Parler.

Étape 5 – Une fois dans l'écran d'appel Appuyer-pour-Parler, maintenez enfoncée l'icône du micro ou la touche Appuyer-pour-Parler non programmable sur le côté de l'appareil (sur certains appareils seulement). L'icône du micro deviendra verte et une « tonalité aiguë » se fera entendre. Vous pouvez maintenant parler.

Étape 6 – Relâchez l'icône du micro en enlevant le doigt de la touche Appuyer-pour-Parler non programmable lorsque vous avez terminé de parler pour céder la parole à votre interlocuteur.

Étape 7 – Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur l'icône de fin d'appel au bas de l'écran.

#### **7.4.2 Au moyen de l'historique des contacts ou des appels de groupe :**

Étape 1 – Sélectionnez le contact ou le groupe que vous voulez appeler dans la section « Les plus récents » ou « Historique » de l'écran d'accueil.

Étape 2 – Vous devriez maintenant être dans l'écran d'accueil. Maintenez enfoncée l'icône du micro ou la touche Appuyer-pour-Parler non programmable sur le côté de l'appareil (sur certains appareils seulement). L'icône du micro deviendra verte et une « tonalité aiguë » se fera entendre. Vous pouvez maintenant parler.

Étape 3 – Relâchez l'icône du micro en enlevant le doigt de la touche Appuyer-pour-Parler non programmable lorsque vous avez terminé de parler pour céder la parole à votre interlocuteur.

Étape 4 – Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur l'icône de fin d'appel au bas de l'écran.

#### **7.5 Faire un appel de groupe rapide à partir de la liste des contacts Appuyer-pour-Parler**

Un utilisateur du service Appuyer-pour-Parler peut facilement appeler plusieurs contacts en même temps en effectuant un appel de groupe rapide.

À la différence d'un appel de groupe ordinaire, l'utilisateur Appuyer-pour-Parler crée un groupe temporaire en sélectionnant simplement des contacts dans son onglet Contacts :

Étape 1 – Sélectionnez l'onglet Contacts.

Étape 2 – Sélectionnez les contacts auxquels sera destiné l'appel de groupe rapide en cochant la case située à gauche du nom du contact.

Étape 3 – Une fois que tous les contacts sont choisis, sélectionnez Appeler dans la barre au bas de l'écran.

Étape 4 – Vous devriez maintenant être dans l'écran d'accueil. Maintenez enfoncée l'icône du micro ou la touche Appuyer-pour-Parler non programmable sur le côté de



l'appareil (sur certains appareils seulement). L'icône du micro deviendra verte et une « tonalité aiguë » se fera entendre. Vous pouvez maintenant parler.

Étape 5 – Relâchez l'icône du micro en enlevant le doigt de la touche Appuyer-pour-Parler non programmable lorsque vous avez terminé de parler pour céder la parole à votre interlocuteur.

Étape 6 – Pour mettre fin à l'appel, appuyez sur l'icône de fin d'appel au bas de l'écran.

Il est impossible de faire un appel Appuyer-pour-Parler à un contact hors ligne ou dont l'état est « Ne pas déranger ».

Si un appel Appuyer-pour-Parler ne donne aucune réponse des deux parties (appelant et appelé), l'appel prend automatiquement fin après environ 15 secondes.

## 8 Alertes Appuyer-pour-Parler

Les alertes Appuyer-pour-Parler sont l'équivalent de la fonction d'interrogation « ping » d'un outil de messagerie instantanée ou de clavardage. C'est un moyen rapide et facile pour l'utilisateur du service Appuyer-pour-Parler d'aviser l'un de ses contacts Appuyer-pour-Parler qu'il veut lui parler. Il s'agit d'un excellent moyen d'attirer l'attention d'un contact de façon plus discrète; le contact a le choix de répondre immédiatement ou d'attendre avant de retourner l'alerte Appuyer-pour-Parler.

Comment envoyer une alerte Appuyer-pour-Parler :

Étape 1 – Sélectionnez l'onglet Contacts.

Étape 2 – Choisissez le contact auquel vous voulez envoyer une alerte Appuyer-pour-Parler en cochant la case à gauche de son nom.

Étape 3 – Sélectionnez « Alerte » dans la barre au bas de l'écran.

Seuls les utilisateurs Appuyer-pour-Parler dont l'état de disponibilité est Disponible ou Ne pas déranger peuvent recevoir une alerte Appuyer-pour-Parler.

## 9 Recherche Appuyer-pour-Parler

L'écran d'accueil Appuyer-pour-Parler, l'onglet Contacts, l'onglet Groupes et l'onglet Favoris disposent d'une fonction de recherche. Pour chercher un contact ou un groupe dans chacun des onglets, entrez simplement le nom du contact ou du groupe dans le champ de recherche. Les résultats apparaîtront sous le champ de recherche au fur et à mesure.

## 10 État de disponibilité Appuyer-pour-Parler

L'état de disponibilité Appuyer-pour-Parler est un indicateur visuel qui permet aux autres utilisateurs de connaître immédiatement, d'un seul coup d'œil, l'état de disponibilité actuel d'un utilisateur du service Appuyer-pour-Parler selon que l'icône Appuyer-pour-Parler est verte (Disponible), rouge (Ne pas déranger) ou grise (Non disponible). L'état Ne pas déranger empêche la réception des appels Appuyer-pour-Parler. L'état Non disponible est automatiquement activé lorsque l'utilisateur quitte l'application ou si l'appareil est mis hors tension ou se trouve dans un secteur où la couverture est faible.

### 10.1 Comment modifier votre état de disponibilité

Pour faire passer votre état de disponibilité de Disponible à Ne pas déranger ou inversement :

Étape 1 – Allez dans l'onglet Accueil.

Étape 2 – Directement sous les onglets Accueil, Contacts, Groupes et Favoris, on retrouve l'indicateur de l'état de disponibilité. Sélectionnez « Disponible » ou « Ne pas déranger » pour ouvrir le menu contextuel de l'état de disponibilité.

Étape 3 – La fenêtre contextuelle de l'état de disponibilité s'affichera. Sélectionnez Disponible ou Ne pas déranger. La couleur et l'état de votre indicateur de disponibilité devraient maintenant avoir changé.

Chaque fois qu'un état de disponibilité est modifié, il est automatiquement mis à jour sur l'appareil de tous les utilisateurs pour lesquels vous faites partie des contacts Appuyer-pour-Parler.

### 10.2 Comment bloquer les appels Appuyer-pour-Parler entrants au moyen de votre état de disponibilité

Les utilisateurs du service Appuyer-pour-Parler ont le choix de bloquer les appels entrants. Pour ce faire, l'état de disponibilité Appuyer-pour-Parler doit être réglé à Ne pas déranger. Consultez la section 8 pour des instructions. (Rem. : Les alertes personnelles instantanées sont quand même envoyées.)

## 11 Priorité au surveillant

L'option de priorité au surveillant permet à un superviseur désigné d'obtenir le contrôle de la discussion (et de commencer à parler) à n'importe quel moment pendant un appel de groupe, même si quelqu'un d'autre est en train de parler. Seul un administrateur peut désigner un superviseur au moyen de l'outil d'administration pour entreprises. Une icône de superviseur spéciale s'affiche à côté du nom d'un groupe avec superviseur et à côté du nom du superviseur.

Si vous êtes désigné comme superviseur, vous pouvez simplement utiliser la touche Appeler pour prendre le contrôle de la discussion à n'importe quel moment.

## 12 Mode silencieux

Si vous réglez votre appareil en mode silencieux pour les appels vocaux ordinaires, ce sera aussi le cas du service Appuyer-pour-Parler. Les appels entrants Appuyer-pour-Parler feront vibrer le téléphone et le volume initial du haut-parleur sera réglé à zéro. Vous pouvez augmenter le volume si vous voulez prendre l'appel Appuyer-pour-Parler.

## 13 Service Appuyer-pour-Parler sur le réseau Wi-Fi

L'application Appuyer-pour-Parler peut être configurée de façon à ce que des appels puissent être envoyés/reçus lorsque l'utilisateur Appuyer-pour-Parler est connecté à un réseau Wi-Fi. Quand le réglage d'utilisation du service Appuyer-pour-Parler sur le réseau Wi-Fi est activé, l'application Appuyer-pour-Parler peut utiliser une connexion Wi-Fi lorsqu'un réseau Wi-Fi est disponible. Lorsque le service Appuyer-pour-Parler sur le réseau Wi-Fi est désactivé dans l'application, mais que le service Wi-Fi est activé sur l'appareil Appuyer-pour-Parler, les appels Appuyer-pour-Parler seront envoyés/reçus au moyen de la connexion mobile et le service Wi-Fi servira aux autres tâches de l'appareil.

Comment activer/désactiver le service Appuyer-pour-Parler sur le réseau Wi-Fi :

Étape 1 – À partir de l'écran Accueil, sélectionnez l'option Plus, puis sélectionnez Réglages.

Étape 2 – Faites défiler la liste des réglages jusqu'à l'en-tête Divers.




Étape 3 – Utilisez le commutateur Wi-Fi pour activer ou désactiver le service Wi-Fi.

Le service Appuyer-pour-Parler ne réutilisera pas le réseau mobile par défaut si le réglage d'utilisation du service Appuyer-pour-Parler sur le réseau Wi-Fi est activé et si le réseau Wi-Fi est activé sur l'appareil.




Lors de la connexion à un point d'accès Internet sans fil Wi-Fi, assurez-vous que l'appareil a réussi la vérification et que les modalités ont été acceptées. La session au service Appuyer-pour-Parler sera établie/fonctionnelle seulement si le point d'accès Internet sans fil Wi-Fi autorise l'accès Internet après la connexion à ce point d'accès.

## 14 Icônes Appuyer-pour-Parler



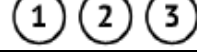

Les icônes suivantes apparaissent dans la barre d'état de l'appareil pour indiquer l'état de disponibilité actuel de l'utilisateur :

Icône	Description
	Disponible
	Ne pas déranger
	Non disponible

Les icônes suivantes apparaissent dans l'application Appuyer-pour-Parler pour indiquer l'état de disponibilité d'un contact :

Icône	Description
	Disponible (Vert)
	Ne pas déranger (Rouge)
	Non disponible (Gris)

Les icônes suivantes désignent différents types de groupe :

Icône	Description
	Surveillant
	Balayage
	Niveau de priorité du groupe de balayage
	Groupe de diffusion

## 15 Réglages du service Appuyer-pour-Parler

Pour accéder au menu des réglages Appuyer-pour-Parler, sélectionnez « Plus » dans la barre du bas de l'écran d'accueil et sélectionnez « Réglages ».

Réglages du service Appuyer-pour-Parler	Détails
Alertes et sons	
Alerte par vibration	Activer ou désactiver le mode de vibration pour les appels manqués et les alertes personnelles instantanées.
Alerte sonore	Activer ou désactiver les alertes sonores pour les alertes entrantes Appuyer-pour-Parler.

Alerte répétée	Régler les avis d'alerte entrante à : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une fois - L'alerte sonore se fait entendre une fois lorsque l'avis est reçu.</li> <li>• Répétée - L'alerte sonore se fait entendre toutes les 20 secondes pendant 10 minutes ou jusqu'à ce que l'utilisateur supprime l'avis.</li> </ul> Continue - L'alerte sonore se fait entendre toutes les 20 secondes jusqu'à ce que l'utilisateur supprime l'avis.
Tonalité d'alerte	Définir quelle tonalité d'alerte se fera entendre lorsqu'une alerte est reçue.
Bluetooth	Activer ou désactiver la technologie Bluetooth pour l'application Appuyer-pour-Parler.
Tonalité de reconnexion d'appel	Activer ou désactiver la tonalité de reconnexion d'appel.
Haut-parleur	Activer ou désactiver l'utilisation automatique du haut-parleur pour les appels Appuyer-pour-Parler.
Mode confidentiel	Déterminer s'il faut activer la sourdine lors des appels Appuyer-pour-Parler ou utiliser l'écouteur de l'appareil pour recevoir des appels lorsque la sonnerie est en mode Discrétion ou Vibration.
<b>Contrôle d'avis</b>	
Alerte personnelle instantanée	Activer ou désactiver l'avis d'alerte personnelle instantanée.
Alerte d'appel manqué	Activer ou désactiver l'avis d'alerte d'appel manqué.
<b>Information</b>	
Avatar	Choisir d'afficher ou de masquer les images des contacts ou des groupes.
Couleur de contact/groupe	Attribuer des couleurs aux contacts et aux groupes.
Afficher le nom	Modifier le nom affiché.
Mon numéro Appuyer-pour-Parler	Affiche votre numéro de téléphone mobile.
Capacité	Voir la capacité de stockage des contacts, des groupes et des favoris.
À propos	Voir les détails de l'application Appuyer-pour-Parler.
Politique sur les renseignements personnels	
<b>Divers</b>	
Tri de la liste des contacts	Afficher la liste des contacts soit en ordre alphabétique, soit selon leur état de disponibilité.
Démarrage automatique	Activer ou désactiver le démarrage automatique du service Appuyer-pour-Parler chaque fois que l'appareil est mis sous tension.
Afficher le tutoriel	Voir le didacticiel sur les fonctionnalités du service Appuyer-pour-Parler.
Rétablir régl. par défaut	Rétablir les réglages d'origine du service Appuyer-pour-Parler.
Fermeture de session	Fermer la session Appuyer-pour-Parler.
Wi-Fi	Activer ou désactiver l'utilisation du service Appuyer-pour-Parler sur le réseau Wi-Fi lorsqu'il est disponible.